# Правила оформления электронного письма

Любое электронное письмо по теме курса должно сопровождаться темой:

**[CS_Номер группы] Краткая тема письма**

Например, вы хотите спросить преподавателя, когда будет проведена дополнительная пара. Тогда тема письма будет примерно следующая:

***[CS_1303] Дата дополнительного занятия***

Не забывайте соблюдать правила деловой переписки: используйте приветствие и подпись.

## Используйте кнопку "Ответить всем"

Если вы видите, что в копиях письма (строка “Копия:” или “Cc:”) указаны почты и других преподавателей, то обязательно используйте кнопку “Ответить всем”.

## Контакты преподавателей по информатике

Контакты преподавателей обычно можно найти на последнем или первом слайде лекции, а также еще на почте группы (преподаватель пишет организационные посьма). На всякий случай, оставляем почту для ваших вопросов по Информатике здесь:

- Шевская Наталья Владимировна: **natalya.razmochaeva at moevm.info**

From:
http://se.moevm.info/ - **se.moevm.info**

Permanent link:
**http://se.moevm.info/doku.php/inf:communication_rules?rev=1607609502**

Last update: **2022/12/10 09:08**