

Научно-исследовательская практика

Идея

Цель данной практики - познакомиться с процессом подготовки ВКР **заранее**, пройдя почти все этапы выхода на защиту в уменьшенном формате.

ВАЖНО: для успешного выполнения данной практики вам необходимо заранее найти и начать работу с научным руководителем по вашей ВКР, а также выполнить задания курса https://se.moevm.info/doku.php/staff:courses:sci_writing.

Принцип оценивания - **сложность нарастает пропорционально степени вашего опоздания**. Чем позже сдаете, тем хуже ваша ситуация. Это повторяет аналогичную механику с дипломом - чем позже вы проснулись, тем больше шансов у вас не выйти на защиту.

Задание

Вам необходимо пройти небольшой тест (он также есть в курсе), подготовить черновик пояснительной записки, презентацию по данному материалу, сделать доклады по презентации в автоматизированной системе.

Тест выступает как гарантия того, что вы внимательно все прочитали и задали вопросы + как допуск до заданий на проверку пояснительной записки и доклада :)

Черновики пояснительной записки, успешно прошедшие автоматизированные проверки (и записи ваших докладов) будут проверены преподавателем. Возможна также выборочная проверка ДО этого момента.

Как и куда сдавать материалы

Материалы необходимо сдавать в соответствующие задания в курсе <https://e.moevm.info/course/view.php?id=78>. Часть требований написана ниже, а часть будет изложена вам системой (если вы их не выполнили, вам напишут замечания).

Подготовка черновика пояснительной записки ВКР

0-6 баллов:

- 0-4 балла - автоматическая проверка.
- 0-2 балла - проверка преподавателем (При условии, что полный балл за автоматическую проверку набран).

Вам необходимо по результатам общения с руководителем и выполнения заданий https://se.moevm.info/doku.php/staff:courses:sci_writing подготовить черновик пояснительной

записки ВКР:

- [Шаблон отчета](#). Если использовать другой шаблон, игнорировать стили, редактировать в Google Docs, то вы получите Неудовлетворительно.
- Необходимые разделы:
 - Титульный лист,
 - используйте данные [шаблоны](#) (исключительно для титульного листа)
 - Названия направления и профиля для титульных листов:
 - Направление 01.03.02 Прикладная математика и информатика, Профиль Математическое обеспечение программно-информационных систем
 - Направление 09.03.04 Программная инженерия, Профиль Разработка программно-информационных систем
 - ЗАДАНИЕ НА ВЫПУСКНУЮ КВАЛИФИКАЦИОННУЮ РАБОТУ,
 - КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВЫПОЛНЕНИЯ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ,
 - РЕФЕРАТ,
 - ABSTRACT,
 - СОДЕРЖАНИЕ,
 - ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ - для каждого определения ссылка
 - ВВЕДЕНИЕ ([как и что писать](#))
 - [1 Обзор предметной области](#)
 - [2 Выбор \(обоснование\) \[метода\] решения / формулировка требований к решению / постановка задачи](#) + включите сюда подробности по возможным экспериментам / исследованиям, которые вы могли бы поставить для измерения свойств результата
 - Заключение
 - СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ
- Обязательно к ознакомлению:
 - [Основные моменты оформления ВКР](#)
 - [Содержательная структура пояснительной записки для ВКР](#)

Если вы не набрали нужное количество баллов, то отправку можно повторить.

Особенности проверяющей системы

- Критерий «Проверка составляющих титульного листа, задания и календарного плана»
 - Поле «Направление»
 - Часть студентов сталкивается с проблемами в случае, если в название направления зашита гиперссылка - её необходимо удалить.
 - Поле «Руководитель»
 - Поскольку формальный научный руководитель (= тот, кто указывается руководителем в документах) должен иметь ученую степень и звание (это требование вуза и Минобрнауки), эти данные ожидаются в соответствующих полях
 - Если ваш фактический руководитель (тот, с кем вы непосредственно взаимодействуете/работаете) не имеет указанных выше статусов, для реального ВКР кафедра назначит формального руководителя соответствующего требованиям
 - Если формальный руководитель ещё не известен, **для прохождения проверки укажите для текущего руководителя «к.т.н., доцент»**
- Критерий «Проверка наличия ссылок на все источники»
 - Система ищет ссылки в тексте по регулярному выражению `\[[^\]]{0,1}\d \-`

,]+\], т.е. конструкции вида [1], [1-5], [1,5] - если в вашем тексте есть подобные конструкции, рекомендуется их заменить, иначе возможны проблемы с прохождением критерия.

- Система не учитывает ссылки на источники, приведенные в таблицах - **вынесите их в основной текст.**

Проверка преподавателем

- Когда вы набираете максимум баллов за автоматические проверки, вашу работу проверяет преподаватель.
- Замечания и баллы за эту проверку пишутся в таблицу (ссылка сообщена в чате)
 - Проверка преподавателем осуществляется **не более 2 раз**
 - Вы можете (при условии, что сроки позволяют и кол-во попыток не исчерпано) исправить замечания и отправить задание на проверку еще раз.

Автоматизированная репетиция доклада

0-4 балла.

Вам необходимо по тексту пояснительной записки работы:

- Подготовить презентацию
 - **6-8 слайдов**, не больше и не меньше (титульный, цели и задачи, подробнее о постановке задачи, результаты обзора, идеи экспериментов, заключение),
 - Шаблон презентации по [ссылке](#), формат pptx.
 - Посмотрите сам шаблон внимательно, там есть полезные советы.
 - Также очень внимательно изучите [правила оформления](#), они справедливы и для вас (до той степени, пока их можно применить к текущей степени проработки результата ВКР).
 - Пожалуйста, не копируйте в презентацию текст из пояснительной записки.
- Провести 4 тренировки в рамках Тренажера публичных выступлений
- Набрать не менее **2** баллов в самой системе. Эти баллы будут пропорционально пересчитаны в 0-4 баллов к рейтингу данной аттестации.
 - Количество попыток (одна попытка == 4 тренировки) не ограничено. Это значит, что если вы за 4 тренировки не смогли набрать нужные вам баллы, можно попробовать еще и еще (Пока не наступит дедлайн).
 - Имейте в виду, что время проверки и время оценивания вашей попытки пропорциональны длительности аудио (время проверки == 0.7*длительность тренировки). Поэтому, коллектив авторов проекта настоятельно образом не рекомендует вам откладывать тренировки на последний момент.

Предостережения

- Жалобы на руководителей (они не выходят на связь и тд) в декабре не принимаются. Выстраивание контакта с руководителем - часть данной практики.
- Используемые в курсе системы автоматической проверки имеют ограниченный ресурс и пропускную способность. Если вы начали с ними работать в последний момент и они внезапно сломались / вы не успели - это ваша проблема.

- Любые признаки использования нейронных сетей для генерации текстов, плагиат, жульничество иного рода приведут к оценке Неудовлетворительно.

Дедлайны

Все время - Московское.

- Мягкий дедлайн - **16.12.2025 23:59**
- Жесткий дедлайн - **22.12.2025 10:00**
- Срок окончательной проверки **24.12.2025 12:00**

Как работают дедлайны:

- Все присланное до **мягкого дедлайна** будет проверено до наступления **жесткого дедлайна**
- Все присланное до **жесткого дедлайна** будет проверено до **срока окончательной проверки**
- Все присланное после **жесткого дедлайна** будет с высокой вероятностью **проигнорировано**.

Штрафы и бонусы

Все время Московское

- За первую сдачу в срок **до 10.12.2025 23:59** - вы получаете **+1 балл** по десятибалльной шкале.
- За первую сдачу в срок **после 16.12.2025 23:59** - вы получаете **-1 балл** по десятибалльной шкале.
- За первую сдачу в срок **после 21.12.2025 23:59** - вы получаете **-2 балла** по десятибалльной шкале.

Первая сдача в срок == дата и время сдачи, в которую вы набрали за отчет не менее 3/4 баллов (т.е. 0.75 системных баллов).

Оценка

Ваш рейтинг складывается из

- оценки за доклад (**0-4 балла**, формируется автоматической проверкой),
- оценки за отчет (**0-4 балла**, формируется автоматической проверкой),
- результатом проверки отчета преподавателем (**0-2 балла**, для тех, кто выполнил все критерии авт. проверки отчета).

Итого 0-10 баллов.

Оценка по десятибалльной системе преобразуется:

- ≥ 6 баллов - «Удовлетворительно»
- ≥ 8 баллов - «Хорошо»
- ≥ 9 баллов - «Отлично»

Пересдачи

Научно-исследовательская практика это дифф.зачет, **поэтому оценка за нее должна быть или получена в срок на зачетной неделе**, или она превращается в академическую задолженность (которая устраняется в рамках дня качества / доп. сессии).

Порядок пересдач +- повторяет [аналогичный алгоритм для ОПНП](#).

From:

<https://se.moevm.info/> - МОЭВМ Вики [se.moevm.info]

Permanent link:

https://se.moevm.info/doku.php/start:research_practice_4th_course

Last update:

